

PLANO DE TRABALHO 2019.1

Identificação do Servidor:

Nome: Diego Ferreira Gomes	CPF: 037.606.653-90
Matricula Siape: 1921464	Número para contato: (86) 99984-3522
Endereço eletrônico diego.gomes@ifma.edu.br	Campus de Lotação: IFMA Barra do Corda
Graduação: Licenciatura Plena em Matemática	Maior Titulação: Mestre em Matemática (UFPI)
Categoria Funcional (disciplina do concurso): Matemática/Estatística	Regime de Trabalho: Dedicção Exclusiva

ATIVIDADES DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO	
Tipo de atividade	Nº de horas
Aulas presenciais das disciplinas/cursos	8
Atendimento extraclasse de discentes (incluindo atividades de recuperação final e programação especial de estudos)	7
Orientação de monitores	-
Orientação/Supervisão de estágio	-
Organização de Ensino (planejamento de ensino, elaboração e avaliação de aulas e materiais didáticos, participações em reuniões e conselhos de ensino, reunião de pais e mestres).	9
Participação em Conselhos ou Comissões institucionais	16
Desenvolvimento/Orientação de projeto de pesquisa	-
Desenvolvimento /Orientação de projeto de extensão	-
Orientação de Trabalho Final de Curso	-
Outras atividades ()	
TOTAL	40 h/semanais

RECOMENDAÇÕES:

1- Os processos de recuperação deverão ser registrados da seguinte forma:

As atividades da recuperação final deverão compreender um período não inferior a 5% da carga horária, prevista para a respectiva disciplina. (vide Resolução N° 86/2011- CONSUP, Cap.II art.13).

Para o desenvolvimento da Programação Especial de Estudos, o professor deve elaborar um Plano de Trabalho a ser aprovado pela coordenação do curso e acompanhado pela Coordenadoria de Atividades Técnico-Pedagógicas onde neste será estipulado uma carga horária necessária para o desenvolvimento da atividade. (Vide art.7° § 2° da Resolução N°22 Conselho Diretor)

ATIVIDADES DE FUNÇÃO ADMINISTRATIVA	
Especificação da função/Detalhamento	Nº de horas:
TOTAL	

Atividade de Função: Atribuições específicas do cargo, qual área de concentração está inserido o trabalho e as devidas propostas com o resumo detalhado das atribuições.

RECOMENDAÇÕES:

As atividades administrativas incluem as realizadas por docentes com Funções Gratificadas, Cargos de Direção e Funções de Mérito Acadêmico (Coordenações de Cursos).

Prof. Me. Diego Ferreira Gomes
Matricula Siape: 1921464
Barra do Corda – MA, 19 de fevereiro de 2019